



## KARLSTADS KOMMUN

Personuppgifter i ansökan behandlas i enlighet med PUL. Du medger att informationen du lämnar får lagras och bearbetas i register av förvaltning/nämnd. Du har rätt att begära utdrag och rättelser.

Följande handlingar skall vara med när ni söker lotteritillstånd:

1. Ifylld ansökningsblankett
2. Stadgar
3. Verksamhetsberättelse för det senaste avslutande verksamhetsåret
4. Protokollsutdrag från ovanstående styrelsemöte
5. Tillståndsavgifter: § 16 400:- gäller i 3 månader  
§ 17 500:- gäller i 3 år

Med vänliga hälsningar

Kultur- och fritidsförvaltningen

Lennart Gustafsson  
Kultur- och fritidsförvaltningen  
651 84 KARLSTAD  
Telefon: 054 - 540 24 37 (08.00 - 12.00)  
Fax: 054 - 18 67 84  
E-post: lennart.gustafsson2@karlstad.se

Birgitta Collvin  
Kultur- och fritidsförvaltningen  
651 84 Karlstad  
Telefon: 054- 540 24 38  
Fax: 054- 18 67 84  
E-post: birgitta.collvin@karlstad.se

# Registrering för lotteri enligt 17 § lotterilagen



KARLSTADS KOMMUN

## ANSÖKAN

Datum \_\_\_\_\_

|  |                                  |  |                                  |
|--|----------------------------------|--|----------------------------------|
| Sökande (förening)   |                                  | Lotteriföreståndare (efternamn och alla förnamn)   |                                  |
| Utdelningsadress (gata, box etc)   |                                  | Utdelningsadress (gata, box etc)   |                                  |
| Postnummer och postort   |                                  | Postnummer och postort   |                                  |
| Faxnummer  |                                  | E-post   |                                  |
| Organisationsnummer  | Telefon kontorstid (även riktnr) | Personnummer   | Telefon kontorstid (även riktnr) |
| Härmed ansökes enligt 17 § lotterilagen (1994:1000) om registrering för anordnande av lotterier under nedanstående period med ett insatsbelopp om högst 20 basbelopp.<br>Period (fr o m - t o m) |                                  |  |                                  |
| Lotteriförsäljningsområde (kommun)   |                                  | OBS! Om serviceföretag anlitas av en förening för att få tillgång till fast försäljningsställe fordras tillstånd enligt 15 § lotterilagen. |                                  |
| Till ansökan bifogas<br><input type="checkbox"/> Stadgar <input type="checkbox"/> Verksamhetsberättelse <input type="checkbox"/> Protokollsutdrag  |                                  |  |                                  |
| Sökandens underskrift  |                                  | Namnförtydligande  |                                  |
|  |                                  | Ort  |                                  |

## BESLUT

Datum \_\_\_\_\_

Diarienummer \_\_\_\_\_

|  |                   |
|--|-------------------|
| Föreningen registreras härmed för lotteriverksamhet under nedanstående period med ett insatsbelopp motsvarande högst 20 basbelopp. Kommunen godkänner den i ansökan angivna lotteriföreståndaren. Lotterna får säljas inom nedanstående kommun. Till kontrollant förordnar kommunen nedanstående person. |                   |
| Lotteriverksamheten registreras för perioden (fr o m - t o m)  |                   |
| Kommun där lotterna får säljas   |                   |
| Av kommunen förordnad kontrollant (namn)   |                   |
| Kontrollantarvudet fastställs till _____ procent av insatsbeloppet på startade lotterier.  |                   |
| Avgift för registreringen kronor   |                   |
| Kommunens underskrift  | Plats för stämpel |
| Namnförtydligande  |                   |
| Ort  |                   |

Postadress

Karlstads kommun  
Kultur- och fritidsförvaltningen  
651 84 KARLSTAD

Besöksadress

Bibliotekshuset  
V Torggatan 26

Telefon

054-540 00 00

Fax

054-18 67 84

Internetadress

www.karlstad.se

## Bestämmelser

### 14 §

Förslutna lotter och bingobrickor som används i ett lotteri skall vara av godkänd typ. Detsamma gäller teknisk utrustning som används för insatser, vinstdragning och kontroll av egentliga lotterier och bingospel.

Ett beslut om typgodkännande får förenas med villkor.

### 17 §

En sådan sammanslutning som avses i 15 § och som är verksam huvudsakligen inom en enda kommun får efter registrering anordna egentliga lotterier under en treårsperiod, om

1. lotterierna bedrivs bara inom den kommun där sammanslutningen är verksam,
2. lotterierna inte bedrivs från en fast försäljningsplats som tillhandahålls av ett serviceföretag,
3. insatsernas sammanlagda belopp i de lotterier som anordnas under treårsperioden uppgår till högst 20 basbelopp,
4. en vinst som utgörs av pengar uppgår till högst ett basbelopp,
5. värdet av vinsterna i varje lotteri motsvarar minst 35 procent och högst 50 procent av insatsernas värde,
6. vinstandelen anges på lottsedlarna, lottlistorna eller på den plats där lotteriet bedrivs och
7. det för lotteriet finns föreståndare som registreringsmyndigheten godkännt.

Registreringsmyndigheten får medge undantag från kravet på föreståndare enligt första stycket 7 § om det är uppenbart att någon sådan inte behövs.

För lotteri som avses i 16 § tredje stycket gäller vidare där angivna särskilda förutsättningar.

### 49 §

Tillståndsmyndigheten respektive registreringsmyndigheten skall utse en kontrollant för sådana egentliga lotterier som avses i 16 och 17 § samt fastställa arvodet till kontrollanten. Arvodet skall betalas av den som anordnar lotterierna. Den som efter registrering anordnar lotterier enligt 17 § skall senast den 15 februari varje år till kontrollanten redovisa de lotterier som har anordnats under föregående kalenderår. Kontrollanten skall senast den 1 april varje år och vid utgången av varje tillståndsperiod lämna registreringsmyndigheten uppgift om insatsernas sammanlagda belopp i de lotterier som har anordnats under perioden.

### 50 §

Den som har tillstånd enligt denna lag eller med stöd av 17 § anordnar lotterier efter registrering är skyldig att på begäran av tillsynsmyndigheten lämna de upplysningar och tillhandahålla de handlingar eller annat som behövs för tillsynen.

---

För varje enskilt lotteri som sammanslutningen avser att anordna skall plan över insatser och vinster samt uppgift om värdet av dessa överlämnas till kontrollanten i god tid innan lottförsäljningen påbörjas.

Innan något lotteri får startas skall kontrollantens godkännande inhämtas.

## Föreskrifter för kontrollant

Kontrollant skall tillse att bestämmelserna ovan iakttas samt att hänsyn tas till Lotterinämndens/Lotteriinspektionens föreskrifter och allmänna råd.

### 1. Lotteriernas start och avslutning

Kontrollant skall godkänna varje lotteri innan försäljning får starta samt tillse att lotterierna avslutas inom beräknad tid och att nettobehållningen tillförs sammanslutningen.

### 2. Vinsterna

Kontrollant skall utöva tillsyn över att varuvinster i fråga om beskaffenhet och värde överensstämmer med vinstplan.

### 3. Lotterna

Beträffande lotterna skall kontrollanten tillse att tillverkaren lämnar uppgift om lotternas antal och i förekommande fall antalet inblandade vinstlotter.

### 4. Dragning

Kontrollant skall tillse att allmänheten underrättas om dragningen.

### 5. Den ekonomiska förvaltningen

Kontrollant skall granska de av sammanslutningen förda räkenskapsanteckningarna och förvissa sig om att obehöriga utgifter inte tagits upp. Dessutom har han att tillse att behållningen kommer sammanslutningen tillgodo.

Senast den 1 april varje år och vid registreringsperiodens slut skall kontrollanten redovisa föreningens lotteriverksamhet till kommunen.